

STUDENCKIE PRAKTYKI WAKACYJNE PO III ROKU
ROK AKADEMICKI 2019 / 2020
WYDZIAŁ FARMACEUTYCZNY, KIERUNEK - FARMACJA

Wydziałowy Kierownik ds. wakacyjnych praktyk studenckich

- dr n. farm. Arleta Matschay (e-mail: amatscha@ump.edu.pl)
Pracownia Farmacji Praktycznej, Katedra i Zakład Technologii Postaci Leku UMP,
60-780 Poznań, ul. Grunwaldzka 6

Opiekunowie praktyk:

- dr n. farm. Hanna Bartylak (e-mail: bartylak@ump.edu.pl)
- dr n. farm. Joanna Karolewska – Szalbierz (e-mail: jkarol@ump.edu.pl)
- dr n. farm. Magdalena Ratajczak (e-mail: mratajcz@ump.edu.pl)
- dr n. farm. Magdalena Waszyk - Nowaczyk (e-mail: mwaszyk@ump.edu.pl)
Katedra i Zakład Technologii Postaci Leku UMP, 60-780 Poznań, ul. Grunwaldzka 6

INFORMACJE OGÓLNE:

- Warunkiem przystąpienia do rozpoczęcia praktyki wakacyjnej jest zakończenie zajęć i zdanie egzaminu z przedmiotu: Technologia Postaci Leku I;
- Praktykę wakacyjną (20 dni roboczych) należy odbyć w miesiącach wakacyjnych tj.: od 01.07.2020r. do 11.09.2020r. w terminie określonym w Porozumieniu. Odbycie praktyki w innym terminie wymaga uzyskania indywidualnej zgody Dziekana Wydziału Farmaceutycznego. W czasie trwania praktyki nie ma możliwości dokonywania zmian terminu w jej odbywaniu;
- Miejscem odbywania praktyki wakacyjnej jest wybrana przez Studenta apteka ogólnodostępna, wykonująca leki recepturowe;
- Warunkiem rozpoczęcia praktyki jest złożenie pisemnej zgody Kierownika apteki na przyjęcie Studenta na praktykę (wg wzoru Zaświadczenia) oraz podpisanie Porozumienia pomiędzy Apteką a Uniwersytetem Medycznym im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu (reprezentowanym w Porozumieniu przez wyznaczonego nauczyciela akademickiego);
- Po podpisaniu Porozumienia przez obie Strony, Student otrzymuje Skierowanie na praktykę, które upoważnia go do odbycia praktyki w danej Aptece;
- W terminie do 31 marca 2020r. (ostateczny termin!!!) Student zobowiązany jest dostarczyć do Sekretariatu Katedry i Zakładu Technologii Postaci Leku wypełnione i podpisane Zaświadczenie potwierdzające zgodę na przyjęcie Studenta - Praktykanta (każdy Student zobowiązany jest do wykonania i przechowywania kserokopii ww. Zaświadczenia);

- Po dostarczeniu przez Studenta wypełnionego Zaświadczenia, zostanie sporządzone i podpisane Porozumienie „w sprawie realizacji indywidualnej praktyki wakacyjnej” pomiędzy apteką, w której Student chce odbyć praktykę, a Uniwersytetem Medycznym im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu, kierujące Studenta – Praktykanta do danej apteki na czas określony w Porozumieniu;
- Termin praktyk zatwierdzony na Zaświadczeniu i w Porozumieniu należy traktować jako ostateczny (zmiana terminu oznacza konieczność ponownego podpisania Zaświadczenia i Porozumienia!!!). W czasie trwania praktyki nie ma możliwości dokonywania zmian terminu w jej odbywaniu;
- Po zawarciu Porozumienia, a przed rozpoczęciem praktyki, Student – Praktykant jest zobowiązany do odebrania w Sekretariacie Katedry i Zakładu Technologii Postaci Leku UMP - Skierowania na praktykę, które jest niezbędne do jej rozpoczęcia. Rozpoczęcie praktyki wakacyjnej bez wcześniejszego odebrania Skierowania jest niedopuszczalne.
- Zgodnie z treścią: Zarządzenia nr 66 / 18 z dnia 25 czerwca 2018 r. Zarządzenia Rektora Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu warunkiem przystąpienia do praktyki jest posiadanie:
 - ✓ ubezpieczenia od OC (zawieranego za pośrednictwem Uczelni z firmą ubezpieczeniową lub indywidualnie przez studenta w zakresie odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez studentów w trakcie odbywania praktyk studenckich przewidzianych w programie dydaktycznym studiów);
 - ✓ zaświadczenia o szczepieniu przeciw WZW typu B (jeżeli jest wymagane),
 - ✓ aktualnej książeczki do celów sanitarno-epidemiologicznych (jeżeli jest wymagana),
 - ✓ ochronnego ubrania medycznego,
 - ✓ identyfikatora imiennego z logo Uczelni,

ponadto:

- Student skierowany na praktykę zobowiązany jest:
 - a) przestrzegać zasad i regulaminów obowiązujących w Zakładzie / Instytucji oraz przepisów o ochronie danych osobowych informacji niejawnych,
 - b) wykonywać polecenia związane z programem praktyk według wskazówek osoby nadzorującej przebieg tej praktyki z ramienia Zakładu / Instytucji,
 - c) przestrzegać zasad etyki zawodowej oraz dochować tajemnicy zawodowej.
- Student odbywający praktykę w Zakładzie / Instytucji ponosi odpowiedzialność za wyrządzone z winy studenta szkody materialne powstałe na terenie Zakładu / Instytucji w trakcie odbywania praktyki.
- Studentowi wykonującemu czynności w ramach praktyki wakacyjnej nie przysługuje wynagrodzenie.